

Všeobecné obchodní podmínky

Fitness centrum HAMMER STRENGTH FITNESS

1. Úvodní ustanovení

1.1 Tyto Všeobecné obchodní podmínky (dále jen „VOP“) upravují práva a povinnosti mezi provozovatelem fitness centra HAMMER STRENGTH FITNESS, provozovaného společností HAMMER STRENGTH FITNESS s.r.o., IČO: 29008905, DIČ: CZ29008905, se sídlem Kovanecká 2405/27, 190 00 Praha 9 – Libeň, zapsané v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 159597 (dále jen „Provozovatel“) a klientem (dále jen „Klient“), který využívá služeb fitness centra.

1.2 Klientem se rozumí každá fyzická osoba, která uzavře s Provozovatelem smlouvu o využívání služeb fitness centra, případně využívá služby na základě jednorázového vstupu, nebo permanentky

1.3 Vstupem do fitness centra Klient potvrzuje, že se s těmito VOP seznámil a souhlasí s jejich zněním.

1.4 Klient je povinen se registrovat do zákaznického systému Fitness Rezervace na adrese <https://hammerstrength-luka.inrs.cz/rs/>, který slouží pro správu členství, rezervaci služeb a komunikaci s Provozovatelem.

1.5 Klient se dále zavazuje dodržovat aktuálně platný Návštěvní řád fitness centra, který je k nahlédnutí na recepci a na webových stránkách. Porušení Návštěvního řádu může být důvodem k ukončení členství.

2. Provozní doba a vstup

2.1 Provozní doba je uvedena na webových stránkách (www.hammerstrength.cz) a vstupních dveřích fitness centra.

2.2 Provozovatel si vyhrazuje právo provozní dobu měnit, a to i bez předchozího upozornění, zejména z důvodu údržby, rekonstrukce nebo jiných provozních důvodů.

2.3 Klient je povinen se při vstupu do fitness centra prokázat platným členstvím, vstupní kartou nebo potvrzením o jednorázovém vstupu.

3. Členství a ceník

3.1 Ceník služeb a typy členství (např. jednorázový vstup, měsíční, čtvrtletní, roční a desetivstupové permanentky) jsou uvedeny na webových stránkách fitness centra nebo na recepci.

3.2 Členství je neprenosné.

3.3 Klient je povinen uhradit cenu členství nebo služby dle platného ceníku předem.

3.4 Doba platnosti permanentek:

- Měsíční permanentka – platná 31 kalendářních dnů od data aktivace.
- Čtvrtletní permanentka – platná 93 kalendářních dnů od aktivace.
- Roční permanentka – platná 365 kalendářních dnů od aktivace.
- Desetivstupová permanentka – platná 62 kalendářních dnů od data aktivace nebo do vyčerpání všech 10 vstupů, podle toho, co nastane dříve.

3.5 Po uplynutí platnosti permanentky zaniká nárok na nevyčerpané vstupy bez náhrady, pokud není výslovně stanoveno jinak.

3.6 Nevyužitá členství nelze přenést do dalšího období ani požadovat vrácení peněz, s výjimkou případů uvedených v těchto VOP nebo dle individuální dohody s provozovatelem.

3.7 Pozastavení nebo prodloužení platnosti permanentky:

V odůvodněných případech, zejména z důvodu doložené nemoci či úrazu, může Klient požádat Provozovatele o:

- dočasné pozastavení platnosti permanentky (tzv. „zmrazení“)
- prodloužení její platnosti o dobu, po kterou nemohl čerpat služby.

Podmínky:

- Klient je povinen žádost podat e-mailem na luka@hammerstrength.cz bez zbytečného odkladu, nejlépe ihned po vzniku překážky.
- K žádosti musí být přiložen relevantní doklad (např. potvrzení od lékaře).
- Provozovatel si vyhrazuje právo žádost posoudit individuálně a rozhodnout o jejím schválení.
- Minimální doba přerušování musí činit alespoň 7 kalendářních dní, maximální doba je 30 dní.
- Provozovatel si vyhrazuje právo žádost zamítnout v případě nedoložení důvodu nebo při opakovaném zneužívání.

4. Práva a povinnosti klienta

4.1 Klient je povinen:

- chovat se ohleduplně k ostatním návštěvníkům a zaměstnancům,
- řídit se návštěvním řádem a pokyny personálu,
- používat vhodné sportovní oblečení a obuv určenou pro vnitřní prostory
- udržovat pořádek a hygienu, používat ručník jako podložku pro cvičení
- dbát na svou bezpečnost a zdraví, stejně jako na bezpečnost ostatních osob ve fitness centru
- respektovat pravidla rezervace rušení lekcí přes system Fitness Rezervace
- uhradit vzniklou škodu v případě poškození zařízení nebo vybavení centra

4.2 Klient nesmí:

- vstupovat pod vlivem alkoholu, drog či jiných omamných látek,
- používat vybavení nevhodným, hlučným, devastujícím či jinak nebezpečným způsobem
- svým chováním obtěžovat jiné klienty, či zaměstnance

5. Odpovědnost

- 5.1 Provozovatel nenese odpovědnost za škody způsobené nesprávným používáním zařízení nebo nedodržením pravidel.
- 5.2 Provozovatel neručí za odložené věci mimo určené prostory (šatní skříňky) a neručí za cennosti uložené do těchto skříněk, ty si klient může uložit do trezoru v recepci
- 5.3 Klient odpovídá za škodu způsobenou na zařízení nebo majetku fitness centra.

6. Zdravotní stav

- 6.1 Klient potvrzuje, že jeho zdravotní stav mu umožňuje účastnit se fyzické aktivity.
- 6.2 Provozovatel doporučuje konzultaci s lékařem před započetím cvičení.

7. Zpracování osobních údajů

- 7.1 Provozovatel zpracovává osobní údaje Klientů v souladu s platnou legislativou, zejména nařízením GDPR.
- 7.2 Účelem zpracování je evidence členství, rezervace služeb, komunikace s klientem a plnění smlouvy.
- 7.3 Klient má právo na přístup ke svým údajům, jejich opravu, výmaz či omezení zpracování.

8. Závěrečná ustanovení

- 8.1 Provozovatel si vyhrazuje právo tyto VOP kdykoliv měnit. Nové znění bude zveřejněno na webových stránkách a dostupné na recepci.
- 8.2 Tyto VOP nabývají účinnosti dnem 1. června 2025.